

## (FAQ) Preguntas Frecuentes

### 1. ¿Dónde encuentro mis datos de acceso a la plataforma?

Los datos de acceso a la plataforma llegan de manera automática al correo institucional de cada usuario una vez se registra en la plataforma. Esto aplica únicamente para los usuarios en su primer registro.

### 2. ¿Cómo recupero mis datos de acceso?

Si no recuerda su contraseña, pero conoce y tiene acceso a su correo institucional, la plataforma le ofrece una herramienta para que recupere su acceso, siguiendo los siguientes pasos:

- Ingresa a la Plataforma MoodleRooms  
<https://iberoamericana.mrooms.net>
- Luego debes ir a la opción ¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?
- Puedes digitar en los campos
- Nombre de usuario (Primera parte del correo institucional antes del @) y/ o Correo electrónico institucional en la opción completo
- Revisa tu cuenta de correo institucional e ingresa al enlace enviado (el cual es válido durante 30 minutos)
- Ahora debes digitar la nueva contraseña y guardar los cambios.
- Listo recuperaste tu contraseña sin inconveniente.

Para mayor información sobre cómo recuperar tu contraseña consulta el siguiente link:

[http://aulavirtual.iberoamericana.edu.co/recursosel/Infografia/infografia\\_restablecimiento\\_contrase%C3%B1a.pdf](http://aulavirtual.iberoamericana.edu.co/recursosel/Infografia/infografia_restablecimiento_contrase%C3%B1a.pdf)



### 3. ¿Qué puedo hacer si no puedo acceder a las plataformas disponibles para los estudiantes?

Si presenta algún inconveniente para acceder luego de realizar su recuperación de contraseña, el usuario deberá utilizar los canales de atención.



### 4. ¿Cómo accedo al correo institucional?

- Lo primero que debe hacer es ubicarse en el buscador GOOGLE y digitar la siguiente dirección: <https://iberoamericana.mrooms.net/>
- Estando allí debe dirigirse en primer momento al botón **INDUCCIÓN** para conocer más sobre la **Ibero**, después de ver toda la información podrá conocer el **usuario y contraseña del Correo electrónico además del Sistema de Información ZAFIRO en el botón CONSULTA TUS DATOS.**
- Al ingresar al botón CONSULTA TUS DATOS el estudiante debe digitar su número de documento, sin puntos ni comas, ni espacios, seguido además de su fecha de nacimiento (D/M/A) y luego dar clic en el botón ingresar.
- Al dar clic en la opción Ingresar, se abrirá una nueva ventana donde el estudiante encontrará **Nombre completo, datos de acceso Sistema Zafiro y Correo electrónico.**
- Ingresar a su cuenta de **correo electrónico Institucional**, ingresando a la cuenta de **Gmail**
- Dando clic en el botón **Iniciar sesión**, el estudiante visualizará el campo para ingresar su cuenta de correo institucional y contraseña.
- Ya puede acceder sin inconveniente a las notificaciones institucionales enviadas al correo institucional.

Es importante consultar el siguiente link para el acceso a la plataforma educativa y al correo institucional:

[http://aulavirtual.iberoamericana.edu.co/recursosel/Manuales/Instructivo\\_ingresoPlataformaMoodle\\_Correo.pdf](http://aulavirtual.iberoamericana.edu.co/recursosel/Manuales/Instructivo_ingresoPlataformaMoodle_Correo.pdf)

**5. ¿Necesito instalar algún programa o aplicación especial para ingresar a la plataforma Moodlerooms?**

No, pero es importante que mantenga actualizado su navegador, se recomienda el uso de Google Chrome y Mozilla.

**6. ¿Cómo veo los cursos que tengo inscritos?**

Una vez realice el proceso de autenticación, ingresara a la página principal de la plataforma donde en la parte superior derecha encontrará el botón **Mis cursos** al hacer clic allí aparecerá una ventana con los cursos inscritos.


**7. ¿Qué debo hacer si no veo contenido en el curso?**

Debe reportar un caso a través de servicio al estudiante.

**8. ¿Cómo me puedo comunicar con mi tutor?**

En la parte inferior de cada curso encontrarás el contacto del curso que corresponde al tutor del mismo

Contactos del curso



**OSWALDO MARTINEZ CARDOZO**  
Mi nombre es Oswaldo Martínez Cardozo, docente e investigador social, aco...  
Me declaro en aprendizaje permanente y abierto a resolver sus inquietudes.

Al hacer clic sobre el nombre del tutor aparecerá su perfil y justo debajo encontrará su imagen en el botón para enviarle un mensaje.

[Página Principal](#) / [Usuarios](#) / [OSWALDO MARTINEZ CARDOZO](#) / [Ver perfil](#)



OSWALDO MARTINEZ CARDOZO



Mensaje

### 9. ¿Qué es Collaborate?

Es una herramienta de aprendizaje interactiva que le permite al tutor comunicarse con los estudiantes matriculados en el aula en tiempo real y lo mejor sin instalar ningún software para unirse a la sesión.

### 10. ¿Cómo accedo a las sesiones de Collaborate?

En cada curso en la semana de introducción encontrarás el acceso a la herramienta, a la cual podrás ingresar haciendo clic sobre la misma 15 minutos antes de la hora y fecha programada.



### 11. ¿Cómo puedo salir de forma segura de la plataforma Moodlerooms?

Para salir de la plataforma de manera segura debe hacer clic en el botón

**Mis cursos** y en la ventana que aparece encontrará debajo de su nombre el botón salir.

### 12. ¿Dónde puedo encontrar el cronograma académico?

El calendario académico se encuentra dentro de cada curso virtual, al cual se puede acceder al final de cada ciclo.

### 13. ¿Cuál es el límite de peso de un archivo para subirlo a la plataforma?

La plataforma permite el envío de archivos hasta de 2Mb, si el archivo a enviar tiene un tamaño superior deberá utilizar un servicio de almacenamiento externo (google drive, dropbox entre otros) y enviar el link de acceso al docente a través de la actividad requerida.

#### **14. ¿Cuáles son las pautas básicas para participar en un foro?**

- Ingresar a la actividad tipo foro, leer las descripciones de la actividad de manera detallada.
- Seguido dar clic en botón Añadir un nuevo tema de discusión.
- Se debe agregar el asunto que es el título de la respuesta al foro y luego al ingresar en la opción de Mensaje allí se debe digitar el cuerpo del texto que se quiere tratar como respuesta a lo que plantea el tutor en la actividad.
- Por último, se debe dar clic en Guardar foro, para que la información sea almacenada de manera correcta en la plataforma.

#### **15. ¿Cómo sé cuál es mi calificación?**

En cada curso existe un libro de calificaciones, al cual puede acceder con la ruta herramientas del curso, libro de calificaciones. allí encontrará las actividades en sus respectivos cortes y la calificación obtenida una vez el docente realice el proceso de calificación.

